

Załącznik Nr 1 do uchwały nr 201/VIIR/20 ORPiP z dnia 18 września 2020 r. w przedmiocie wprowadzenia Regulaminu udzielania porad prawnych Członkom OIPIP w Gdańsku.

Regulamin udzielania porad prawnych Członkom Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku.

§ 1.

Niniejszy Regulamin wprowadza zasady udzielania porad prawnych Członkom Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku.

§ 2.

1. Prawo do uzyskania porady prawnej przysługuje Członkowi Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku, który regularnie opłaca składki członkowskie oraz wywiązuje się z innych zobowiązań wobec Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku (zwanego dalej Członkiem Okręgowej Izby).

2. Członek Okręgowej Izby może skorzystać z porady prawnej pod warunkiem, że będzie ona dotyczyła jego osobistej i indywidualnej sytuacji. Nie ma możliwości uzyskania porady prawnej w imieniu lub dla osoby trzeciej, nawet jeśli w/w osoba jest również Członkiem Okręgowej Izby. Wskazanie danych osobowych osoby trzeciej będącej Członkiem Okręgowej Izby (nawet za jej wiedzą i zgodą) nie powoduje nabycia uprawnienia do uzyskania porady prawnej.

3. Porada prawna nie przysługuje Członkowi Okręgowej Izby, jeśli o jej uzyskanie występuje w imieniu podmiotu leczniczego (lub osób go reprezentujących), a problem prawny dotyczy sytuacji lub działalności tego podmiotu.

4. W razie wątpliwości co do charakteru, w jakim Członek Okręgowej Izby występuje o udzielenie porady prawnej, może zostać zobowiązany do złożenia oświadczenia na piśmie, iż zapytanie prawne z którym się zwraca dotyczy jego indywidualnej i osobistej sytuacji. Niezłożenie w/w oświadczenia powoduje odmowę udzielenia porady prawnej.

§ 3.

1. Pod pojęciem „porada prawna” należy rozumieć nieodpłatną informację na temat obowiązującego stanu prawnego, przysługujących uprawnieniach lub spoczywających obowiązkach, w razie potrzeby także wskazanie istniejących sposobów rozwiązania istniejącego problemu prawnego.

2. Porada prawna może dotyczyć wyłącznie prawa pracy oraz prawa wykonywania zawodu pielęgniarki lub/i położnej.

3. Porada prawna nie obejmuje: a) sporządzania i opiniowania pism zarówno procesowych jak i nieprocesowych, b) udzielania pomocy w przygotowywaniu prac niezbędnych do celów podnoszenia kwalifikacji, c) wydawanie opinii w zakresie wykładni przepisów prawa, d) udzielania pomocy w toczącym się postępowaniu sądowym lub przed innym organem albo podmiotem (w tym także reprezentacja).

4. Nie udziela się porad prawnych w sprawach, które toczą się przed Okręgowym Rzecznikiem Odpowiedzialności Zawodowej Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku ani przed Okręgowym Sądem Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku.

§4.

1. Poradę prawną można uzyskać:

- a) osobiście w siedzibie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku,
- b) telefonicznie,
- c) za pośrednictwem poczty mailowej lub poczty tradycyjnej.

2. Nie ma możliwości uzyskania porady prawnej w formie sms-a, mms-a lub przez portal społecznościowy.

3. Porady prawne, w formie o której mowa w pkt 1 lit a i b (tj. osobiście, telefonicznie), są udzielane w określonych terminach, ogłaszanych na stronie internetowej Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku.

4. Celem uzyskania porady prawnej, w formie o której mowa w pkt 1 lit. a (tj. osobiście, w siedzibie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku), należy wcześniej – telefonicznie lub mailowo – umówić się na konkretny termin.

§5.

1. Porada prawna, w formie o której mowa w §4 pkt 1 lit a i b (tj. osobiście, telefonicznie), powinna być udzielona niezwłocznie, z zastrzeżeniem wyjątku określonego w pkt 2.

2. Jeśli udzielenie porady prawnej wymaga wiedzy specjalistycznej, Członek Okręgowej Izby jest informowany o konieczności uzyskania opinii właściwego konsultanta lub innego właściwego organu oraz o obowiązującej w takim przypadku procedurze. Jeśli Członek Okręgowej Izby wyrazi zgodę na skierowanie zapytania do właściwego konsultanta lub innego właściwego organu jest zobowiązany do przesłania pocztą mailową lub tradycyjną – w terminie 7 dni – zapytania w formie pisemnej (z podaniem imienia, nazwiska, numeru prawa wykonywania zawodu oraz adresu na jaki ma zostać wysłana odpowiedź). Nieprzesłanie zapytania lub niewskazanie wymaganych danych uważa się za rezygnację z prawa do uzyskania porady prawnej.

3. Porada prawna, w formie o której mowa w §4 pkt 1 lit c (tj. poczta mailowa lub tradycyjna), powinna być udzielona w terminie do 30 dni od daty jej wpływu, chyba, że niezbędne jest zasięgnięcie opinii właściwego konsultanta lub innego właściwego organu.

4. W sytuacji konieczności uzyskania opinii, o której mowa w §4 pkt 2 i 3, niezwłocznie po jej otrzymaniu, zostanie ona przesłana do Członka Okręgowej Izby na wskazany przez niego adres.

§6.

1. Warunkiem uzyskania porady prawnej jest podanie imienia, nazwiska oraz numeru prawa wykonywania zawodu, celem weryfikacji czy Członek Okręgowej Izby spełnia przesłanki określone w §2. 2. Niepodanie danych, o których mowa w pkt 1, powoduje odmowę udzielenia porady prawnej.

§7.

Regulamin w niniejszym brzmieniu wchodzi w życie z dniem 18.09.2020 roku.